

F 6.2. FIȘA DE VERIFICARE A CRITERIILOR DE ELIGIBILITATE

Măsura 6 – Start-up în domeniul non-agricol

PARTEA I

INFORMAȚII GENERALE CU PRIVIRE LA SOLICITANT ȘI LA PROIECT

Titlul proiectului

.....
.....

Numărul de înregistrare al cererii de finanțare:

.....

Denumirea solicitantului :

.....
Amplasament:

Statutul juridic

Date personale (reprezentant legal)

Nume:

Prenume:

Funcția reprezentantului legal:

CNP:

Funcția reprezentantului legal al proiectului (asociat unic/asociat majoritar/administrator).....

.....

PARTEA II

Verificarea eligibilității solicitantului

Nr. crt.	Denumirea verificărilor	Da	Nu	Nu este cazul
1.	Care este statutul solicitantului ? Microîntreprindere cu activitate în teritoriul GAL			
2.	Solicitantul și-a însușit în totalitate angajamentele luate în Declarația pe proprie răspundere F? (vezi partea specifică F din CF)			
3.	Solicitantul se regăsește în Bazele de date privind alte finanțări pentru același tip de activitate? (punctul C din CF, doc. 13)			
4.	Solicitantul a mai beneficiat de fonduri nerambursabile pentru aceeași/activitate? (vezi declarația F din CF, doc. 13)			

5.	Acționarii majoritari ai solicitantului au deja proiecte aprobate sau în derulare în cadrul aceleiași măsuri? (vezi Declarația F din CF)			
6.	Solicitantul a propus prin Planul de afaceri activități aferente codului CAEN care este/a fost autorizat la ONRC înainte de depunerea cererii de finanțare? (vezi CF, doc. 4, 7, 22)			
7.	Solicitantul deține părți sociale în alte societăți care își desfășoară activitatea în baza aceluiasi cod CAEN autorizat la ONRC ca și cel propus prin Cererea de Finanțare/ Planul de Afaceri sau a unor coduri CAEN aferente unor activități complementare autorizate la ONRC?			
8.	Asociații/acționarii solicitantului dețin părți sociale în alte societăți care își desfășoară activitatea în baza aceluiasi cod CAEN) autorizat la ONRC ca și cel propus prin Cererea de Finanțare/Planul de Afaceri sau a unor coduri CAEN aferente unor activități complementare autorizate la ONRC?			
9.	Asociații/acționarii solicitantului sunt rude de gradul I sau soț soție cu asociați/acționari în cadrul altor persoane juridice care au solicitat în cadrul acestei sesiuni sau au beneficiat în cadrul unor sesiuni anterioare de sprijin în cadrul submăsurii 6.2 sau prin submăsura 19.2, pentru aceleași tipuri de activități sau pentru activități complementare?			
10.	Prin proiect solicitantul propune activități complementare activității desfășurate?			
11.	Prin proiect, solicitantul a propus activități aferente unui număr de max. 5 coduri CAEN?			

PARTEA III

Verificarea eligibilității proiectului

2.Verificarea condițiilor de eligibilitate.	Verificare efectuată		
	DA	NU	Solicitare informații suplimentare
EG1 – Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili:	☐	☐	☐
Persoană fizică autorizată (OUG nr. 44/2008)	☐	☐	
Întreprindere individuală (OUG nr. 44/ 2008)	☐	☐	

Întreprindere familială (OUG NR. 44/2008)	☐	☐	
Societate în nume colectiv – SNC (<i>înființată în baza Legii nr. 31/1990, cu modificările și completările ulterioare</i>)	☐	☐	
Societate în comandită simplă – SCS (<i>înființată în baza Legii nr. 31/ 1990, cu modificările și completările ulterioare</i>)	☐	☐	
Societate pe acțiuni – SA (<i>înființată în baza Legii nr. 31/ 1990, cu modificările și completările ulterioare</i>)	☐	☐	
Societate în comandită pe acțiuni – SCA (<i>înființată în baza Legii nr. 31/ 1990, cu modificările și completările ulterioare</i>), inclusiv SRL-D , conform OUG 6/2011	☐	☐	
Societate cu răspundere limitată – SRL (<i>înființată în baza Legii nr. 31/ 1990, cu modificările și completările ulterioare</i>)	☐	☐	
Societate comercială cu capital privat (<i>înființată în baza Legii nr. 15/ 1990, cu modificările și completările ulterioare</i>)	☐	☐	
Doc.2.1 Situații financiare/Doc. 2.2. Declarație privind veniturile realizate din România - Formularul 200/ Doc / Doc 2.3. Declarația de inactivitate Doc. 7. Documente care atestă forma de organizare a solicitantului. Anexa 7 Lista codurilor CAEN eligibile pentru finanțare în cadrul M6. Doc.1 Plan de afaceri Doc.11 Declarație privind încadrarea întreprinderii în categoria întreprinderilor mici și mijlocii (Anexa 6.1 din Ghidul solicitantului) Doc. 12 Declarație pe propria răspundere a solicitantului privind respectarea regulii de cumul a ajutoarelor de minimis (Anexa 6.2 din Ghidul solicitantului). Doc. 13 Declarație pe propria răspundere a solicitantului privind neîncadrarea în categoria firmelor în dificultate Declarații Secțiunea F a Cererii de Finanțare Doc. 22 Certificat de înregistrare fiscală Doc. 23. Alte documente (Procură notarială) – dacă este cazul			
EG2 – Solicitantul trebuie să prezinte un plan de afaceri;	☐	☐	☐
Doc. 1 Plan de afaceri Secțiunea F a Cererii de Finanțare			
EG3- Obiectul de activitate pentru care se solicită finanțare trebuie să se încadreze în cel puțin unul dintre tipurile de activități sprijinite prin măsura M6:	☐	☐	☐

• Activități de producție (ex: fabricarea produselor textile, îmbrăcăminte, articole de marochinărie, articole de hârtie și carton; fabricarea produselor chimice, farmaceutice; activități de prelucrare a produselor lemnoase (producție de combustibil din biomasă – ex : fabricare de peleți); în vederea comercializării, producerea și utilizarea energiei din surse regenerabile pentru desfășurarea propriei activități, ca parte integrantă a proiectului etc.; • Activități meșteșugărești (ex: activități de artizanat și alte activități tradiționale non-agricole (ex: olărit, brodat, prelucrarea manuală a fierului, lânii, lemnului, pielii etc.), • Activități turistice (ex: servicii turistice de agrement și alimentație publică); • Servicii (ex: medicale, sanitar-veterinare; reparații mașini, unelte, obiecte casnice; consultanță, contabilitate, juridice, audit; servicii în tehnologia informației și servicii informatice; servicii tehnice, administrative, alte servicii destinate populației din spațiul rural etc.).	☐	☐	
Doc. 1 Plan de afaceri Anexa 7 Lista codurilor CAEN eligibile pentru finanțare în cadrul M6			
EG4- Sediul social si punctul de lucru în care se va desfășura activitatea pentru care se solicită finanțare trebuie să fie situate în spațiul rural, pe teritoriul GAL;	☐	☐	☐
Doc 1 Planul de afaceri Doc 3 Documente pe care solicitanții de finanțare trebuie să le prezinte pentru terenurile și clădirile aferente obiectivelor prevăzute în Planul de Afaceri Declarație partea F a cererii de finanțare ca își va deschide punct/puncte de lucru în spațiul rural			
EG5 – Conducătorul firmei, acționarul majoritar trebuie să fie sub 40 de ani împliniți la data depunerii cererii de finanțare;	☐	☐	☐
Doc 1 Planul de afaceri Doc 6 Carte de identitate Doc 4 Certificat constatator	☐	☐	☐
EG6 – Implementarea Planului de afaceri trebuie să înceapă în cel mult 9 luni de la data notificării de primire a sprijinului;	☐	☐	☐
Doc 1 Planul de afaceri	☐	☐	☐

3. Verificarea valorii sprijinului financiar	Verificare efectuată	
	DA	NU
20.000 euro ☐		
Valoarea sprijinului este stabilită corect	☐	☐

Observații

4. Verificarea domeniilor de intervenție ale proiectului	Verificare efectuată	
	DA	NU
Verificarea încadrării proiectului în Domeniile de Intervenție		
Domeniul principal	☐	☐
6A Facilitarea diversificării, a înființării și a dezvoltării de întreprinderi mici, precum și crearea de locuri de muncă.		
6B- Încurajarea dezvoltării locale în zonele rurale	☐	☐

5.Verificarea indicatorilor de monitorizare

Anexa INDICATORI DE MONITORIZARE Măsura 6 – Start-Up în domeniul non-agricol				
1. Cod CAEN				
2. Tipul beneficiarului	Solicitanți înființați în baza OUG 44/ 2008	Bărbați	<=40	
		Femei	<=40	
	Persoană juridică			
3. Statutul beneficiarului	Microîntreprindere nou înființată			
4. Piața deservită	Locală			
	Zonală			
	Regională			
	Națională			
	Internațională			
5. Tipul investiției	a. activități pentru producerea și valorificarea produselor non-agricole			
	b. activități meșteșugărești			
	c. activități legate de furnizarea de servicii			
	d. activități pentru turism			
6. Număr locuri de muncă nou create	Bărbați			
	Femei			
7. Grup țintă	Solicitantul aparține grupurilor defavorizate/minorități (în speță cele de etnie romă)			
8. Sinergia cu alte măsuri din SDL	Măsura 1: Îmbunătățirea calității vieții comunitare rurale – prin intermediul acestei sinergii calitatea vieții se va îmbunătăți pe mai multe niveluri: crearea unui mediu favorabil pentru înființarea și dezvoltarea întreprinderilor non-agricole, spațiile comunitare reabilite, serviciile existente și noi apărute în mediul rural contribuie sinergic la ridicarea nivelului de trai al populației din teritoriul GAL.			
	Măsura 4: Contribuie sinergic la diversificarea economiei rurale non-agricole.			
9. Complementaritate cu alte măsuri din SDL	Măsura 1: Îmbunătățirea calității vieții comunitare rurale – prin intermediul beneficiarilor indirecti care pot fi beneficiari direcți ai acestei măsuri			
	Măsura 3: Procesarea și valorificarea produselor agricole - prin intermediul produsului secundar (de. exemplu prelucrarea pielii)			
	Măsura 5: Eficientizarea agriculturii – prin serviciile oferite (de ex. service auto cu profil agricol, restaurant specific local, etc.)			

Indic. nr.1 - reprezintă codul CAEN completat de solicitant la prima poziție din cele maxim 5 coduri CAEN din Cererea de Finanțare pentru investiția/investițiile vizată/vizate prin proiect
Indic. nr. 2, 3, 4, 5 și 7- se va bifa doar o singura categorie/ categoria majoritară
Indic. nr. 6 - se va completa numărul locurilor de muncă nou create prin proiect
Indic. nr. 8 și 9 - se va completa cu bifa în dreptul măsurii corespunzătoare

Concluzia verificării eligibilității

Cererea de Finanțare este:

- ☐ ELIGIBILĂ
☐ NEELIGIBILĂ

Observații.....
.....
.....
.....
.....

Aprobat,

Întocmit,

Expert verificador 1

Nume și prenume.....

Semnătura DATA...../...../201..

Expert verificador 1

Nume și prenume.....

Semnătura DATA...../...../201..

Director Executiv

Nume și prenume.....

Semnătura DATA...../...../201..

Metodologie de aplicat pentru verificarea condițiilor de eligibilitate

1. Verificarea eligibilității solicitantului

Numărul de înregistrare al cererii de finanțare

Se preia numărul de înregistrare din cererea de finanțare confruntându-se și cu numărul de înregistrare din fișa de verificare a conformității.

Obiectivele și tipul proiectului:

Se verifică dacă proiectul reprezintă o investiție nouă sau o modernizare (punctul A6.2 din cererea de finanțare), conform definițiilor de mai jos și se bifează căsuța corespunzătoare din fișa de verificare F 6.2.

Investiția nouă - cuprinde lucrările de construcții montaj, utilaje, instalații, care se realizează pe amplasamente noi, pentru construcțiile existente cărora li se schimbă destinația sau pentru construcții aparținând unităților cărora li s-au retras autorizațiile de funcționare și nu-și schimbă destinația inițială;

1.1 Care este statutul solicitantului?

Verificarea este bazată pe informațiile menționate în paragraful B1.1 din formularul de cerere de finanțare și din documentele anexate:

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
Doc. 4 Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului care specifica faptul ca solicitantul are codul CAEN conform activității pentru care solicita finanțare, existența punctului de lucru în mediul rural (dacă este cazul) și ca nu se afla în proces de lichidare, fuziune, divizare (Legea 31/1990, republicată), reorganizare judiciară sau faliment, conform Legii 85/2006 cu modificările și completările ulterioare.	In doc. 4 se verifică dacă solicitantul nu este în curs de lichidare, fuziune, dizolvare, divizare conform Legii nr. 31/1990, reorganizare judiciară sau faliment conform Legii nr.85/2006; se verifica categoria de beneficiar.
Doc. 11 Declarația privind încadrarea în categoria micro-întreprinderilor semnată de persoana autorizată să reprezinte întreprinderea, conform legii.	Se verifică în doc. 11 dacă solicitantul se încadrează în categoria micro-întreprinderilor (mai puțin de 10 salariați și o cifră de afaceri mai mică de 2 milioane euro), iar în cazul micro-întreprinderilor existente se verifica dacă datele din Declarație corespund cu datele din
Doc. 2.1. Situațiile financiare (bilanț formular 10, cont de profit și pierderi formular 20 și formularele 30 și 40, precedente anului depunerii proiectului înregistrate la Administrația Financiară din care să rezulte că nu a realizat venituri din exploatare. sau	doc. 2.1 – Bilanț formularul 10 și formularul 30 referitoare la numărul mediu de salariați și cifra de afaceri/datele din Declarația specială privind veniturile realizate În cadrul întreprinderilor partenere sau legate se verifică numărul mediu de salariați și cifra de afaceri din Declarația – Cap. I și dacă persoana

<i>Pentru persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale și întreprinderi familiale:</i> Doc. 2.2 Declarație specială privind veniturile realizate în anul precedent depunerii proiectului înregistrată la Administrația Financiară în care rezultatul brut obținut anual să nu fie negativ; sau Doc. 2.3 Declarația de inactivitate înregistrată la Administrația Financiară, în cazul solicitanților care nu au desfășurat activitate anterior depunerii proiectului. Doc. 7. Actul constitutiv al societății Doc. 22. Certificatul de înregistrare eliberat de Oficiul Registrului Comerțului conform legislației în vigoare.	împuternicită să reprezinte întreprinderea a completat și a semnat Cap. II - Calculul pentru întreprinderi partenere sau legate. În doc. 2 – Bilanț formular 10 (situația financiară anuală) se verifică dacă nu a realizat venituri din exploatare. • Doc 7 și 22 Conformitatea informațiilor menționate în paragraful B1 cu cele menționate în Actul constitutiv și/sau certificatul de înregistrare: numele solicitantului, adresa, nr. de înmatriculare, domeniul de activitate.
--	---

Dacă în urma verificării documentelor se constată îndeplinirea condițiilor menționate, expertul bifează în căsuțele corespunzătoare la punctul 1.1 referitor la statutul solicitantului.

1.2 Solicitantul și-a însușit în totalitate angajamentele din Declarația pe proprie răspundere F?

Expertul verifică în cererea de finanțare dacă sunt bifate căsuțele aferente tuturor punctelor existente în Declarația pe proprie răspundere. Dacă acestea sunt bifate, expertul bifează **DA** în căsuța corespunzătoare punctului 1.3. În caz contrar, expertul bifează **NU** și motivează poziția lui în liniile prevăzute în acest scop la rubrica Observații iar **cererea de finanțare va fi declarată neeligibilă.**

1.3.Solicitantul se regăsește în bazele de date privind alte finanțări nerambursabile pentru același tip de activitate?

(punctul C din CF, doc. 13).

- **Verificarea** dublei finanțări se efectuează prin următoarele :

- ♦ Existența bifei în secțiunea C din cererea de finanțare și a datelor furnizate în tabelul aferent

1.4. Solicitantul a mai beneficiat de fonduri nerambursabile pentru aceeași activitate?

(vezi declarația F din CF, doc.13)

- Declarația pe proprie răspundere a solicitantului că “proiectul propus asistenței financiare nerambursabile FEADR nu beneficiază de alta finanțare din programe de finanțare nerambursabilă”:

- ♦ În cazul în care solicitantul nu a bifat partea din declarație referitoare la aceasta mențiune, atunci cererea de finanțare va fi declarată **neeligibilă.**

- Doc. 13

- ♦ În cazul în care proiectul se regăsește în acest documente, cererea de finanțare va fi declarată **neeligibilă;**

1.5 Acționarii majoritari ai solicitantului au deja proiecte aprobate sau în derulare în cadrul aceluiași măsuri?

Expertul verifică dacă solicitantul a bifat căsuța corespunzătoare din Declarația pe propria răspundere.

Dacă solicitantul a declarat în Declarația pe propria răspundere că acționarii majoritari (în mod direct sau prin alte societăți) au în derulare alte proiecte finanțate prin FEADR în cadrul aceleiași măsuri, proiectul este **neeligibil**.

1.6 Asociații/acționarii solicitantului au sau au avut această calitate în altă întreprindere care a solicitat în aceeași sesiune / beneficiat în sesiuni diferite de sprijin financiar nerambursabil, în cadrul sub-măsurii 6.2, inclusiv de același tip de finanțare pentru activități neagricole obținut prin sub-măsura 19.2 ”Implementarea Strategiilor de Dezvoltare Locală”?	1.6 Expertul verifica Certificatul Constatator privind calitățile/funcțiile deținute de o persoană fizică/juridică înregistrată la ONRC pentru toți asociații/acționarii. Se identifica eventualele proiecte depuse de către aceasta, în cadrul măsurii M6. Dacă DA, aceasta este condiție de neeligibilitate, se menționează în rubrica Observații dar se continuă evaluarea tuturor criteriilor de eligibilitate pentru ca la final solicitantul să fie înștiințat de toate condițiile neîndeplinite (dacă este cazul). Dacă NU, cererea de finanțare se consideră eligibilă din acest punct de vedere și se continuă verificarea eligibilității.
1.7 Solicitantul a desfășurat activitatea propusă prin Planul de afaceri, înainte de depunerea cererii de finanțare?	1.7 Expertul verifică în Certificatul constatator dacă sunt autorizate activități aferente codului CAEN prezentat în CF/Planul de Afaceri, înaintea depunerii cererii de finanțare. În cazul în care solicitantul are/a avut activități înaintea depunerii planul de afaceri expertul bifează DA, iar cererea de finanțare va fi declarată neeligibilă.
1.8 Solicitantul deține părți sociale în alte societăți care își desfășoară activitatea în baza aceluiași cod CAEN autorizat la ONRC ca și cel propus prin CF/ Planul de Afaceri sau a unor coduri CAEN aferente unor activități complementare autorizate la ONRC?	1.8 Expertul verifică în planul de afaceri dacă solicitantul deține, indiferent de procent, părți sociale în alte societăți care își desfășoară activitatea în baza aceluiași cod CAEN autorizat la ONRC ca și cel propus prin CF/Planul de Afaceri sau a unor coduri CAEN aferente unor activități complementare autorizate la ONRC. Se cere o declarație în acest sens. Dacă DA, cererea de finanțare va fi declarată neeligibilă, dacă NU, se continuă verificarea eligibilității.
1.9 Asociații/acționarii solicitantului dețin părți sociale în alte societăți care își desfășoară activitatea în baza aceluiași cod CAEN autorizat la ONRC ca și cel propus prin Cererea de Finanțare/Planul de Afaceri sau a unor coduri CAEN aferente unor activități complementare autorizate la ONRC?	1.9 Expertul verifică dacă asociații/acționarii dețin, indiferent de procent, părți sociale în alte societăți care își desfășoară activitatea în baza aceluiași cod CAEN autorizat la ONRC ca și cel propus prin CF/Planul de Afaceri sau a unor coduri CAEN aferente unor activități complementare autorizate la ONRC. Dacă DA, cererea de finanțare va fi declarată neeligibilă, dacă NU, se continuă verificarea eligibilității. Se verifică în cererea de finanțare, în secțiunea F –

	Declarația pe propria răspundere, dacă solicitantul a bifat punctul 22 referitor la faptul că niciunul dintre asociați / acționari nu a desfășurat aceeași activitate sau activități complementare cu activitatea aferentă codului CAEN propus în cererea de finanțare, sub nici o formă de organizare autorizată. În cazul în care solicitantul nu a bifat acest punct cererea de finanțare va fi declarată neeligibilă. În situația în care solicitantul a bifat acest punct iar pe parcursul verificării cererii de finanțare se constată că cel puțin unul dintre asociați / acționari a desfășurat aceeași activitate sau activități complementare cu activitatea aferentă codului CAEN propus în cererea de finanțare, sub o formă de organizare autorizată, cererea de finanțare va fi declarată neeligibilă. Această verificare nu se aplică în cazul în care asociații/acționarii solicitantului au avut exclusiv calitatea de angajați în cadrul unei forme de organizare autorizate care a desfășurat aceeași activitate cu cea propusă prin cererea de finanțare sau o activitate complementară. Prin activitate complementară se înțelege activitatea care se desfășoară în scopul completării/dezvoltării/optimizării activității principale sau activității de bază a solicitantului (pentru care are codurile CAEN autorizate), desfășurată de acesta anterior depunerii proiectului
1.10 Asociații/acționarii solicitantului sunt rude de gradul I sau soț/soție cu asociați/acționari în cadrul altor persoane juridice care au solicitat în cadrul acestei sesiuni sau au beneficiat în cadrul unor sesiuni anterioare de sprijin în cadrul submăsurii 6.2 sau prin submăsura 19.2, pentru aceleași tipuri de activități sau pentru activități complementare?	1.10 Expertul verifică în cererea de finanțare dacă există bifată în Secțiunea F această declarație, asumată de către solicitant.
1.11 Prin proiect solicitantul propune activități complementare activității desfășurate?	1.11 Expertul verifică dacă prin proiect solicitantul propune activități complementare activității de baza desfășurate. Expertul verifică activitățile autorizate ale solicitantului, înaintea depunerii cererii de finanțare. În cazul în care solicitantul propune prin proiect activități complementare activității de bază desfășurate, cererea de finanțare este declarată neeligibilă. Prin activitate complementară se înțelege activitatea care se desfășoară în scopul completării/dezvoltării/optimizării activității

	solicitantului, desfășurată de acesta anterior depunerii proiectului. În situația în care activitatea propusă prin proiect este complementară cu o activitate aferentă unui cod CAEN autorizat, se verifică dacă există declarația întocmită și asumată prin semnătura de către un expert contabil, din care să reiasă faptul că întreprinderea nu a desfășurat niciodată activitatea complementară (aferentă codului CAEN autorizat) În situația în care nu există această declarație sau din ea nu rezultă explicit că faptul că întreprinderea nu a desfășurat niciodată activitatea complementară, proiectul va fi declarat neeligibil.
1.12 Prin proiect, solicitantul a propus activități aferente unui număr de max. 5 coduri CAEN?	1.2 Expertul verifică dacă prin proiect solicitantul si-a propus activități aferente unui număr de max. 5 coduri CAEN. În situația în care solicitantul a propus activități aferente mai mult de max. 5 coduri CAEN, cererea de finanțare va fi declarată neeligibilă.
1.13 Solicitantul a beneficiat de servicii de consiliere prin Măsura 02?	1.13 – Se verifică dacă solicitantul a beneficiat de servicii de consiliere prin Măsura 02 și dacă aceste servicii au fost incluse în Planul de afaceri. În situația în care se constată că solicitantul a beneficiat de dublă finanțare pentru servicii de consiliere prin Măsura 02 cererea de finanțare va fi declarată neeligibilă.

EG1- Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili.

DOCUMENTE NECESARE VERIFICARII	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN DOCUMENTE
Doc. 1 Planul de Afaceri Cererea de finanțare Doc. 2.1 Situații financiare/Doc. 2.2. Declarație privind veniturile realizate din România - Formularul 200/Doc 2.3. Declarația de inactivitate Doc. 7. Documente care atestă forma de organizare a solicitantului. Anexa 7 Lista codurilor CAEN eligibile pentru finanțare în cadrul M6 Doc. 11 Declarație privind încadrarea întreprinderii în categoria întreprinderilor mici și mijlocii (Anexa 6.1 din Ghidul solicitantului) Doc. 13 Declarație pe propria răspundere a solicitantului privind neîncadrarea în categoria "firme în dificultate".	Se va verifica concordanța informațiilor menționate în paragraful B1 cu cele menționate în document: numele întreprinderii, adresa, cod unic de înregistrare/nr. de înmatriculare, valabilitatea documentului. Se verifica dacă punctul/punctele de lucru unde se realizează investiția pentru care se solicită finanțarea este amplasat în spațiul rural. Declarația F În situația în care punctul de lucru aferent investiției vizate de proiect nu este constituit la momentul depunerii Cererii de Finanțare, se verifica pct. 11 din Declarația pe propria răspundere - F din Cererea de Finanțare. Se verifică în Certificatul constatator dacă solicitantul se încadrează în categoria solicitanților eligibili: 1. Solicitantul este înregistrat ca PFA/II/IF

Doc. 23 Alte documente (procură notarială),

conform OUG nr. 44/16 aprilie 2008 sau persoana juridica conform Legii nr. 31/1990; Legii 15/1990; Legii nr. 36/1991; Legii nr.1/2005; Legii nr. 566/2004.

2. Capitalul social sa fie 100% privat;

3. Certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului precizează la Domenii de activitate codul CAEN conform activității pentru care solicită finanțare.

4. Solicitantul nu se află în procedură de lichidare, fuziune, divizare, reorganizare judiciară sau faliment, conform Legii 31/1990, republicată și Legii 85/2006, republicată.

5. Solicitantul nu este înscris în Buletinul Procedurilor de Insolvență.

6. Încadrarea solicitantului în statutul de micro-întreprindere și întreprindere mică, cf. Legii nr. 346/2004. Situațiile financiare:

Rezultatul din exploatare din situațiile financiare (bilanțul - formularul 10, contul de profit și pierdere - formularul 20), precedent anului depunerii proiectului să fie 0.

Declarația de inactivitate înregistrată la Administrația Financiară, în cazul solicitanților care nu au desfășurat activitate anterior depunerii proiectului.

Declarație încadrare IMM

Expertul verifica doc. 11 - *Declarație încadrare în categoria micro-întreprindere/întreprindere mică* cf. Legii nr. 346/2004, dacă:

a) Declarația este semnată de persoana autorizată să reprezinte întreprinderea conform actului constitutiv/de persoana din cadrul întreprinderii împuternicită prin procură notarială de către persoana autorizată legal conform actului constitutiv.

În situația în care reprezentantul legal al întreprinderii este altă persoană decât cea stabilită prin Actul Constitutiv să reprezinte întreprinderea, expertul va verifica existența procurii notariale însoțite de copia CI a persoanei mandatate. În procură va fi specificată funcția/calitatea persoanei mandatate în cadrul întreprinderii

Notă: În situația în care aceste documente nu au fost depuse conform Cererii de Finanțare la Secțiunea "Alte documente", expertul le va solicita prin formularulF6.5

b) **solicitantul se încadrează în categoria micro-întreprinderilor/întreprinderilor mici** (până la 9 salariați, o cifra de afaceri anuală netă sau active totale de până la 2 milioane euro pentru micro-întreprindere și între 10 și 49 de salariați, cifră de afaceri anuală netă sau active totale de până la 10 milioane euro, echivalent în lei, pentru întreprindere mică).

Pentru verificarea cifrei de afaceri din contul de profit și pierdere conversia se face la cursul BNR din data de 31 decembrie, anul pentru care a fost întocmit bilanțul.

Pentru întreprinderile autonome:

- se verifică dacă datele din Doc. 11 corespund cu datele din Doc. 2.1 *Situațiile financiare/bilanț – formularul 10 și formularul 30* informații referitoare la numărul mediu de salariați, cifra de afaceri și active totale.

Pentru verificarea **cifrei de afaceri și a activelor totale** din contul de profit și pierdere, conversia se face la cursul BNR din 31 decembrie, anul pentru care s-a întocmit bilanțul.

Pentru întreprinderile autonome **nou înființate** verificarea se face doar pe baza informațiilor prezentate de solicitant în Doc. 11.

Pentru întreprinderile partenere și/sau legate:

- se verifică numărul mediu de salariați și cifra de afaceri/active totale în Doc 11 - Cap I. și dacă persoana împuternicită să reprezinte întreprinderea, a completat și semnat Cap II- *Calculul pentru întreprinderi partenere sau legate*.

Partenere:

Se verifică dacă în structura lui există entități **persoane juridice** care dețin mai mult de 25% sau solicitantul deține mai mult de 25% din capitalul altei/altor persoane juridice.

Dacă DA, se verifică calculul efectuat în Doc. 11, pe baza situațiilor financiare (informații care se regăsesc pe portalul www.m.finante.ro , Secțiunea *Informații fiscale și bilanțuri*)

Legate:

Dacă se constată că sunt îndeplinite condițiile de **întreprindere legată prin intermediul altor persoane juridice** astfel cum sunt definite în art. 4⁴, din Legea nr. 346/2004, expertul verifică

datele menționate în Doc. 11 în baza informațiilor care se regăsesc pe portalul www.m.finance.ro, Secțiunea *Informații fiscale și bilanțuri*.

În situația în care în urma verificărilor expertul constată că informațiile din Doc.11 nu sunt conforme cu informațiile furnizate, va solicita prin formularul F 6.5, redepunerea Doc. 11 cu rectificarea informațiilor.

Persoane fizice

În cazul în care solicitantul se încadrează în tipul de **întreprindere legată prin intermediul unor persoane fizice** conform art. 4⁴ din Legea 346/2004, expertul verifică corectitudinea informațiilor completate în Doc. 11 pentru persoanele **fizice române**.

Atenție! Conform art. 4⁴ alin (4) din Legea 346/2004, *”întreprinderile între care există oricare din raporturile descrise la alin. (1)-(3) prin intermediul unei persoane fizice sau al unui grup de persoane fizice care acționează de comun acord sunt de asemenea considerate întreprinderi legate, dacă își desfășoară activitatea pe aceeași piață relevantă ori pe piețe adiacente”*.

Conform alin (5) al aceluiași articol, *”o piață adiacentă este acea piață a unui produs sau a unui serviciu situată direct în amonte sau în aval pe piața în cauză”*.

Pentru **persoanele fizice străine** verificarea se va face doar pe baza informațiilor din Doc 11.

Se verifică dacă persoana fizică a mai fost asociat în întreprinderi care au beneficiat de sprijin financiar prin 6.2 inclusiv de același tip de finanțare pentru activități neagricole obținut prin Măsura 19.2 *”Implementarea Strategiilor de Dezvoltare locală”*.

Verificări calcul întreprinderi legate:

Daca doi sau mai mulți solicitanți atât în cazul persoanelor fizice cât și în cazul persoanelor juridice **dețin împreună** acțiuni/părți sociale/drepturi de vot în proporție de cel puțin 50% plus 1 din totalul acțiunilor/părților sociale/drepturilor de vot în două sau mai multe întreprinderi, se realizează calculul de întreprinderi legate pentru toate întreprinderile în care **aceștia dețin împreună** în diferite proporții cel puțin 50% plus 1 din totalul acțiunilor/părților sociale/drepturilor de vot, conform prevederilor legii 346 și Recomandărilor CE

	pentru calculul întreprinderilor legate. Exemple: 1. Dacă persoana fizică sau juridică (X) deține cel puțin 50% plus 1 din totalul acțiunilor/părților sociale /drepturile de vot ale întreprinderii A și cel puțin 50% plus 1 din totalul acțiunilor/părților sociale /drepturile de vot ale întreprinderii B, cele două întreprinderi (A și B) vor fi considerate întreprinderi legate. 2. Dacă persoanele fizice sau juridice (X și Y) dețin cel puțin 50% plus 1 din totalul acțiunilor/părților sociale /drepturile de vot ale întreprinderii A, în oricare dintre proporții și totodată aceleași persoane fizice sau juridice (X și Y) dețin de cel puțin 50% plus 1 din totalul acțiunilor/părților sociale/drepturilor de vot ale întreprinderii B, cele două întreprinderi (A și B) vor fi considerate întreprinderi legate. Cele două persoane fizice sau juridice, împreună, vor fi considerate acționari majoritari în ambele întreprinderi și se vor cumula datele celor două întreprinderi. Pentru exemplificare: • întreprinderea/persoana fizica (X) deține 30% plus 1 acțiuni/părți sociale și întreprinderea/persoana fizica (Y) deține 20% acțiuni/părți sociale în întreprinderea A, totodată, întreprinderea/persoana fizica (X) deține 20% plus 1 acțiuni/părți sociale și întreprinderea/persoana fizica (Y) deține 30% acțiuni/părți sociale în întreprinderea B, În urma calculului se vor cumula datele pentru întreprinderi legate astfel: (A) 100% + (B) 100%. Observație! În cazul asociațiilor/acționarilor persoane fizice, întreprinderile implicate în una dintre relațiile în cauză prin intermediul unei persoane fizice sau al unui grup de persoane fizice care acționează în comun sunt de asemenea considerate întreprinderi legate dacă se angajează în activitatea lor sau într-o parte a activității lor pe aceeași piață relevantă sau pe piețe adiacente. O „piață adiacentă” este considerată a fi piața unui produs sau a unui serviciu situată direct în amonte sau în aval de piața relevantă. După caz, modalitatea de calculul pentru întreprinderi legate, se va aplica și pentru mai mult de două întreprinderi în care se regăsesc aceleași persoane fizice sau juridice (X,Y...n) și
--	---

dețin împreună cel puțin 50% plus 1 din totalul acțiunilor/părților sociale/drepturilor de vot în oricare dintre proporții, condiția fiind ca aceștia să întrunească împreună cel puțin 50% plus 1 din totalul acțiunilor/părților sociale/drepturilor de vot în cadrul întreprinderilor identificate, în care dețin calitatea de asociați/acționari.

Atenționare!

Prin intermediul persoanelor fizice care dețin calitatea de asociați/acționari în cadrul a două sau mai multor întreprinderi, nu se va realiza calculul pentru întreprinderi partenere și nu se va întocmi fișa de parteneriat conform prevederilor Legii 346/2003 și a Recomandărilor CE - modelul de calcul prezentat în Ghidul pentru IMM-uri, pentru persoane juridice.

Prin intermediul persoanelor fizice (asociați/acționari), întreprinderile pot fi numai "legate" **numai în situațiile în care întreprinderile respective activează pe piața relevantă (aceiași piață) sau pe piețe adiacente (amonte și/sau aval).**

Dacă o microîntreprindere A, este legată cu o altă întreprindere mijlocie, B, pentru încadrarea în categoria de întreprindere mică, mijlocie sau microîntreprindere se vor analiza situațiile financiare ale firmei legate, aferente anilor anteriori depunerii proiectului. În urma calculului se va verifica dacă aceste plafoane au fost depășite de firma legată (B) în două exerciții financiare consecutive, iar dacă au fost depășite firma A va fi încadrată în aceeași categorie cu firma B.

Verificări generale:

În situația în care în urma verificărilor expertul constată diferențe referitoare la valoarea cifrei de afaceri anuale/activelor totale, completate în Doc. 11, care modifică încadrarea în categoria microîntreprinderii sau întreprinderii mici, va solicita prin formularul E 3.4, refacerea Doc. 11 cu completarea **valorii în euro calculată utilizând cursul BNR din 31 decembrie** din anul pentru care s-a întocmit bilanțul

În funcție de cota de participare se realizează calculul sumarului mediu de salariați și a cifrei de afaceri conform precizărilor din Legea nr. 346/2004, art. 4 și Ghidul IMM respectiv

	încadrarea în categoria de microîntreprindere, întreprindere mică la momentul depunerii cererii de finanțare. Pentru întreprinderea nou înființată, numărul de salariați este cel declarat în Declarația privind încadrarea întreprinderii în categoria întreprinderilor mici și mijlocii și poate fi diferit de numărul de salariați prevăzut în proiect. Notă: <i>Solicitantul poate depăși categoria de micro-întreprindere/întreprindere mică pe perioada de implementare a proiectului.</i>
Doc. 12 Declarație pe propria răspundere a solicitantului privind respectarea regulii de cumul a ajutoarelor de minimis (Anexa 6.2 din Ghidul solicitantului)	Se verifica în doc. 12, Registrul cererilor de finanțare dacă solicitantul a mai beneficiat de ajutoare de minimis și dacă da, se verifică dacă prin acordarea ajutorului de minimis solicitat prin cererea de finanțare depusă pe M 6, se respectă plafonul de 200.000 euro/beneficiar (întreprindere unică). „Întreprindere unică” include toate întreprinderile între care există cel puțin una dintre relațiile următoare: (a) o întreprindere deține majoritatea drepturilor de vot ale acționarilor sau ale asociaților unei alte întreprinderi; (b) o întreprindere are dreptul de a numi sau revoca majoritatea membrilor organelor de administrare, de conducere sau de supraveghere ale unei alte întreprinderi; (c) o întreprindere are dreptul de a exercita o influență dominantă asupra altei întreprinderi în temeiul unui contract încheiat cu întreprinderea în cauză sau în temeiul unei prevederi din contractul de societate sau din statutul acesteia; (d) o întreprindere care este acționar sau asociat al unei alte întreprinderi și care controlează singură, în baza unui acord cu alți acționari sau asociați ai acelei întreprinderi, majoritatea drepturilor de vot ale acționarilor sau ale asociaților întreprinderii respective. Întreprinderile care întrețin, cu una sau mai multe întreprinderi, relațiile la care se face referire la alineatul (1) literele (a)-(d) sunt considerate întreprinderi unice. Cumulul ajutorului de minimis pentru întreprinderea unică se determina luând în considerare numai legăturile între persoanele

	juridice/persoanele fizice autorizate, nu și prin intermediul persoanelor fizice. Astfel două sau mai multe întreprinderi pot fi legate prin intermediul persoanelor fizice conform legii 346/2004 dar nu vor fi considerate întreprindere unica. În cazul în care, prin acordarea ajutorului de minimis solicitat prin Cererea de Finanțare depusă pe măsura M6, depășește plafonul de 200.000 euro/beneficiar (întreprindere unică), proiectul va fi declarat neeligibil. Data acordării ajutorului de minimis se considera data la care dreptul legal de a primi ajutorul este conferit beneficiarului în conformitate cu regimul juridic național aplicabil, indiferent de data la care ajutoarele de minimis se plătesc întreprinderii respective <i>Constituie eroare de fond nesemnarea declarațiilor pe propria răspundere, situație în care proiectul este declarat neeligibil</i>
--	--

EG2 - Solicitantul trebuie să prezinte un plan de afaceri.

DOCUMENTE NECESARE VERIFICARII	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN DOCUMENTE
Doc. 1 Plan de afaceri Secțiunea F Cererea de finanțare - Angajament ca va face dovada desfășurării activităților comerciale prin producția comercializată sau prin activitățile prestate, în procent de minim 30% din valoarea primei tranșe de plată, înaintea solicitării celei de-a doua tranșe de plată. Anexa 7 la Ghidul Solicitantului pentru Măsura 6 Cererea de finanțare - Valoarea sprijinului	- Se verifica daca Planul de Afaceri este prezentat si completat conform modelului cadru din Anexa 2 la Ghidul Solicitantului. În situația în care PA depus împreună cu Cererea de Finanțare nu respectă structura din modelul cadru sau are un punct/capitol necompletat, cererea de finanțare este neeligibilă prin nerespectarea EG2 - Expertul verifică daca din Planul de afaceri reiese ca activitatea pentru care se solicita finanțarea se regăsește în Anexa 7 la Ghidul Solicitantului pentru M6. - Planul de afaceri va menționa obligatoriu: titlul proiectului și data întocmirii acestuia. - Se verifică daca în Planul de Afaceri sunt menționate minimum 2, maximum 5 categorii de obiective specifice. Se verifică dacă procentul este stabilit pentru fiecare obiectiv specific în parte în funcție de importanța acestuia la îndeplinirea obiectivului general al proiectului.

	Se verifică dacă ponderea fiecărui obiectiv specific este de minimum 20% iar suma tuturor procentelor aferente obiectivelor specifice este 100%). În situația în care ponderea aferentă unui obiectiv specific este mai mică de 20% și/sau suma ponderilor tuturor obiectivelor specifice diferă de 100%, cererea de finanțare este declarată neeligibilă. - Planul de afaceri trebuie să cuprindă următoarele: - situația economică inițială a solicitantului (micro-întreprinderii sau întreprinderii mici care solicită sprijinul); - etapele și obiectivele pentru dezvoltarea noilor activități ale solicitantului (ale micro-întreprinderii sau ale întreprinderii mici), detalii privind acțiunile necesare și resursele aferente pentru dezvoltarea activităților ale microîntreprinderii sau ale întreprinderii mici, cum ar fi investițiile, formarea sau consilierea care să contribuie la dezvoltarea activităților întreprinderii, inclusiv crearea sau dezvoltarea de noi abilitați/competente ale angajaților. - Se verifică dacă au fost detaliate activitățile necesare pentru atingerea obiectivelor specifice și dacă stabilirea acestora este realizată în concordanță cu obiectivele specifice propuse. - Expertul verifică dacă în Prognoza veniturilor din Planul de afaceri valoarea veniturilor din vânzarea producției proprii comercializate sau valoarea din activitățile prestate este conform procentului stabilit de solicitant la obiectivul obligatoriu (minimum 30%), din valoarea primei tranșe de plată. - Se verifică bifa pentru valoarea sprijinului din cererea de finanțare. - Se verifică dacă sunt cuprinse costuri cu activitățile relevante pentru implementarea corectă a Planului de afaceri, cu respectarea prevederilor Ordinului MADR nr. 1.731/2015 Se verifică dacă în Planul de Afaceri au fost cuprinse costuri neeligibile așa cum sunt
--	---

	prevăzute în Fișa M 6. - Se verifică în planul de afaceri dacă sunt cuprinse costuri neeligibile, astfel: cheltuielile cu achiziționarea de utilaje și echipamente agricole aferente activității de prestare de servicii agricole, în conformitate cu Clasificarea Activităților Economice Naționale, precum și producerea și comercializarea produselor din Anexa I la Tratat; cheltuielile aferente domeniilor exceptate în conformitate cu prevederile Ordinului MADR nr. 1731/2015, cu modificările și completările ulterioare; cheltuieli cu achiziționarea de vehicule pentru transportul rutier de mărfuri, autoturisme sau autovehicule de transport persoane; Sunt acceptate pentru finanțare următoarele tipuri de mijloace de transport specializate: Ambulanță umană; Autospecială pentru salubritate; Mașină specializată pentru intervenții, prevăzută cu nacelă pentru execuția de lucrări la înălțime; Autocisternă pentru produse nealimentare (doar autocisternă pe autoșasiu - exclus cap tractor și remorca autocisterna sau una din ele separat) Mașină de măturat carosabilul; Auto betonieră; Auto vidană; Utilaj specializat pentru împrăștiere material antiderapant (este eligibil doar dacă echipamentul este montat direct pe autoșasiu, fără a putea fi detașat). Ambulanța veterinară, mașină de transport funerar sunt eligibile cu îndeplinirea cumulativă a următoarelor condiții: mijlocul de transport sa fie încadrat în categoria N1 sau N2¹ cu maximum 3 locuri și 2 uși de acces în cabina; sa fie modificat constructiv și omologat R.A.R. ca autovehicul special/specializat pentru activitatea propusa prin proiect; în cartea de identitate a vehiculului trebuie
--	--

¹ Conform prevederilor Ordinului nr.1275/2009 pentru modificarea și completarea Reglementărilor privind omologarea individuală, eliberarea cărții de identitate și certificarea autenticității vehiculelor rutiere - RNTR 7

	înregistrată mențiunea specială din care să reiasă modificarea de structura, conform cerințelor autorității publice de resort și legislației în vigoare. mijlocul de transport nu va fi folosit pentru alte activități, cu excepția celor propuse prin proiect. Expertul verifică dacă prin PA solicitantul a propus unul dintre mijloacele de transport prevăzute mai sus. În cazul în care sunt propuse alte mijloace de transport decât cele susmenționate, expertul va bifa NU iar cererea de finanțare va fi declarată neeligibilă. - Se verifică dacă prin proiect solicitantul propune achiziția de echipamente de agrement. În acest caz, se verifică dacă solicitantul și-a asumat expres, prin planul de afaceri, obligația de a utiliza echipamentele achiziționate numai în scopul deservirii obiectivelor propuse prin proiect și numai în aria geografică descrisă în Planul de afaceri. În situația în care prin PA solicitantul nu și-a asumat expres această obligație, expertul constată nerespectarea EG2 iar cererea de finanțare este declarată neeligibilă. În situația în care solicitantul nu precizează în PA aria geografică în care propune să desfășoare activitatea de agrement, expertul va solicita informații suplimentare prin Formularul..... F 6.5 iar dacă prin răspunsul la..... F 6.5 solicitantul nu clarifică aria geografică, expertul consemnează faptul că această cerință nu este îndeplinită, iar cererea de finanțare va fi declarată neeligibilă. - Se verifică dacă prin proiect solicitantul propune activități în arii naturale protejate și în zonele cu destinații eco-turistice. În acest caz se verifică dacă solicitantul și-a propus prin proiect echipamente de agrement. În cazul în care prin proiect se propun echipamente de agrement se verifică dacă aceste echipamente de agrement sunt autopropulsate. Dacă prin proiect (planul de afaceri) sunt propuse echipamente de agrement autopropulsate iar solicitantul și-a
--	--

	propus activități în arii naturale protejate și în zonele cu destinații eco-turistice, cererea de finanțare va fi declarată neeligibilă. - Se verifică dacă prin activitățile propuse în Planul de afaceri solicitantul asigură fezabilitatea proiectului și continuitatea activității după încetarea acordării sprijinului, pe toată perioada de execuție și monitorizare a proiectului. - Se verifică dacă la întocmirea PA cheltuielile operaționale propuse (salarii, materii prime, materiale consumabile, alte cheltuieli cu capitalul de lucru) deservesc exclusiv și contribuie la îndeplinirea și realizarea PA. Se verifică dacă activitățile propuse prin proiect asigură infrastructura necesară (echipamente, utilaje, dotări, teren construit / neconstruit etc.) și, în secundar, capitalul de lucru (achiziție materii prime, materiale etc.). În situația în care activitățile propuse prin proiect nu asigură infrastructura necesară (echipamente, utilaje, dotări, teren construit / neconstruit etc.) și, în secundar, capitalul de lucru (achiziție materii prime, materiale etc.), se consemnează nerespectarea criteriului EG2 iar cererea de finanțare va fi declarată neeligibilă. - Se verifică dacă solicitantul prezintă modalitatea în care va asigura continuitatea activităților finanțate prin proiect după acordarea celei de a doua tranșe de plată. În situația în care această cerință nu este prezentată în PA expertul va solicita informații suplimentare prin FormularulF 6.5, iar dacă răspunsul nu cuprinde informațiile solicitate, se constată nerespectarea EG2 și cererea de finanțare este declarată neeligibilă. - În cazul în care prin proiect nu se realizează un flux complet al activității propuse prin planul de afaceri (nu sunt cuprinse în cadrul acțiunilor propuse toate elementele necesare realizării produsului sau prestării serviciului), cererea de finanțare va fi declarată neeligibilă. - Expertul verifică dacă solicitantul a propus
--	---

	prin PA producție comercializată sau activități prestate în procent de minimum 30% din valoarea primei tranșe de plată și modalitatea propusă de acesta pentru realizarea acestui obiectiv obligatoriu de îndeplinit. În situația în care din prognoza veniturilor și activităților propuse nu reiese faptul că în maximum 5 ani solicitantul va comercializa producție / presta servicii în valoare de cel puțin 30 % din prima tranșă de plată sau procentul asumat de solicitant prin planul de afaceri (procent devenit obligatoriu), expertul constată nerespectarea criteriului EG2 iar cererea de Finanțare devine neeligibilă. Nu constituie motiv de neeligibilitate situația în care solicitantul își propune realizarea procentului asumat într-o perioadă mai scurtă de 5 ani, cu condiția ca prognoza să fie completată pe întreaga perioadă de 5 ani. Notă: Pentru beneficiarul plătitor de TVA, valoarea producției comercializate sau a serviciilor prestate se calculează fără TVA. - În PA se verifică dacă se identifică acțiuni necesare îndeplinirii PA care să fie cuprinse în categoria obiectivelor specifice. În această situație se constată neeligibilitatea cererii de finanțare prin nerespectarea EG2 întrucât obiectivele specifice propuse nu pot fi confundate cu acțiunile. - În PA se verifică dacă în categoria obiectivelor specifice se identifică obiectivul obligatoriu de îndeplinit (minimum 30 % sau procentul asumat de către solicitant). În această situație se constată neeligibilitatea cererii de finanțare prin nerespectarea EG2 . - NU se verifică valoric resursele financiare. Pe parcursul verificării Planului de Afaceri expertul evaluator poate solicita informații suplimentare prin formularul F 6.5, dar care să nu afecteze condițiile de eligibilitate și selecție Notă: În etapa de evaluare a cererii de finanțare nu se acceptă modificări ale obiectivelor menționate în Planul de Afaceri,
--	---

	ale procentelor aferente acestora și nici a tipului acțiunilor urmărite pentru atingerea obiectivelor. Notă: Se acceptă modificarea acțiunilor din PA în perioada de implementare a proiectului cu condiția să nu se aducă atingere obiectivului specific și procentului aferent acestuia. Face excepție achiziția de teren ca acțiune în cadrul unui obiectiv specific.
--	--

EG3 - Obiectivul trebuie să se încadreze în cel puțin unul dintre tipurile de activități sprijinite prin Măsura 6

DOCUMENTE NECESARE VERIFICARII	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN DOCUMENTE
Doc. 1 Planul de Afaceri Anexa 7-Lista codurilor CAEN eligibile pentru finanțare în cadrul M 6 Doc. 5 Declarație întocmită și asumată prin semnătură de către un expert contabil	Se verifica daca solicitantul este înregistrat cu codul CAEN al activității care se finanțează prin proiect si care este prezentata in Planul de Afaceri, corelat cu codurile CAEN eligibile, prevăzute în Anexele 7 la Ghidul solicitantului. În situația în care codul CAEN aferent activității propuse prin proiect nu se regăsește între codurile CAEN ale solicitantului, cererea de finanțare va fi declarată neeligibilă. În cazul în care solicitantul este înregistrat înaintea lansării apelului de selecție se va verifica declarația întocmită și asumata prin semnătura de către un expert contabil, din care să reiasă faptul că întreprinderea nu a desfășurat niciodată activitatea pentru care se solicita finanțare. CF este neeligibilă dacă: Solicitantul are codul CAEN autorizat, a depus declarația expertului contabil dar din aceasta NU rezultă în mod explicit că a nu a desfășurat activitatea pentru care solicit finanțare; expertul bifează NU; Solicitantul are codul CAEN autorizat și NU a depus declarația expertului contabil; expertul bifează NU; CF este eligibilă dacă: Solicitantul are codul CAEN autorizat și a depus declarația expertului contabil din care rezultă că NU a desfășurat activitate; expertul bifează DA; Expertul motivează la rubrica ”<i>Observații</i>” decizia luată.

Daca în urma verificării documentelor se constată respectarea condițiilor impuse, expertul bifează DA.

În caz contrar expertul bifează NU și motivează poziția lui la rubrica Observații, iar cererea de finanțare va fi declarat neeligibilă. Se continua verificarea eligibilității.

EG4 – Sediul social și punctul/punctele de lucru existente, inclusiv locația unde se va desfășura activitatea pentru care se solicită finanțare, trebuie să fie situate în spațiul rural, teritoriul GAL.

DOCUMENTE NECESARE VERIFICARII	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN DOCUMENTE
Cererea de Finanțare Doc.1- Planul de afaceri Partea F a cererii de finanțare - declarație pe propria răspundere că va deschide punct de lucru în spațiul rural, cu codul CAEN al activității pentru care solicită finanțare (pentru investiții noi, dacă este cazul) când va îndeplini condițiile, conform legislației în vigoare.	- Se verifica, daca sediul social și punctul/punctele de lucru existente, inclusiv locația unde se va desfășura activitatea pentru care se solicită finanțare propuse prin proiect conform Cererii de Finanțare, sunt localizate în spațiul rural și sunt în concordanță cu informațiile prezentate în Planul de Afaceri. În situația în care punctul de lucru aferent investiției vizate de proiect nu este constituit la momentul depunerii Cererii de Finanțare, se verifica pct. 11 din Declarația pe propria răspundere - F din Cererea de Finanțare. Dacă punctul de lucru nu este înregistrat, se verifică existența bifei în cadrul declarației F, pct.11. În situația în care solicitantul are sediul social și sau punctul/punctele de lucru în mediul urban (cu excepția celor aferente activităților agricole) sau dacă solicitantul nu a bifat punctul 11 din Declarația F, cererea de finanțare va fi declarată neeligibilă.
Doc. 3 Documente pe care solicitanții de finanțare trebuie să le prezinte pentru terenurile și clădirile aferente obiectivelor prevăzute în Planul de Afaceri (cu excepția solicitanților care își propun achiziție de teren prin Planul de afaceri). <i>“În cazul solicitanților Persoane Fizice Autorizate, Întreprinderi Individuale sau Întreprinderi Familiale, care dețin în proprietate terenul aferent investiției, în calitate de persoane fizice împreună cu soțul/soția, este necesar să prezinte la depunerea Cererii de Finanțare, documentul prin care a fost dobândit</i>	Se verifica doc. 3, cu excepția solicitanților care își propun achiziție de teren construit/neconstruit prin Planul de afaceri astfel: 3.1 Pentru proiectele care presupun realizarea de lucrări de construcție sau achiziția de utilaje/echipamente cu montaj, se va prezenta înscrisul care să certifice, după caz: a) Dreptul de proprietate privată b) Dreptul de concesiune c) Dreptul de suprafață; De ex: contract de vânzare-cumpărare, contract de donație, contract de suprafață, contract de schimb, certificat de moștenitor, hotărâre judecătorească rămasă definitivă, act emis de autoritățile administrative – în cazurile în care

terenul de persoana fizică, conform documentelor de la punctul 3.1, cât și declarația soțului/soției prin care își dă acordul referitor la realizarea și implementarea proiectului de către PFA, II sau IF, pe toată perioada de valabilitate a contractului cu AFIR.	legea prevede aceasta; Documentele trebuie sa fie încheiate în formă autentică de către un notar public, cu excepția contractului de concesiune pentru care nu se solicita încheiere notarială. 3.2 Pentru proiectele care propun doar dotare, achiziție de mașini si/sau utilaje fără montaj sau al căror montaj nu necesită lucrări de construcții și/sau lucrări de intervenții asupra instalațiilor existente (electricitate, apa, canalizare, gaze, ventilație, etc.), se vor prezenta înscrisuri valabile pentru o perioadă (calculată în ani) cel puțin egală cu perioada de derulare a proiectului începând cu anul depunerii cererii de finanțare care să certifice, după caz: a) dreptul de proprietate privată, b) dreptul de concesiune, c) dreptul de suprafață, d) dreptul de uzufruct; e) dreptul de folosință cu titlu gratuit; f) împrumutul de folosință (comodat) g) dreptul de închiriere/locățiune De ex.: contract de cesiune, contract de concesiune, contract de locațiune/închiriere, contract de comodat. Documentele trebuie sa fie încheiate în formă autentică de către un notar public, cu excepția contractului de concesiune pentru care nu se solicita încheiere notarială. Definițiile drepturilor reale/ de creanță și ale tipurilor de contracte din cadrul acestui criteriu trebuie interpretate în accepțiunea Codului Civil în vigoare la data lansării prezentului ghid. În situația în care solicitantul nu prezintă documentul justificativ pentru clădire/teren conform celor menționate anterior, cererea de finanțare este declarată neeligibilă. 3.3 În cazul dreptului de folosință prin concesiune pentru clădiri, contractul de concesiune va fi însoțit de o adresa emisă de concedent care să specifice dacă pentru clădirea concesiunată există solicitări privind retrocedarea. În situația în care din documentul prezentat reiese faptul că există solicitări privind retrocedarea clădirii, cererea de finanțare este declarată neeligibilă. 3.4 În cazul dreptului de folosință prin
--	---

	concesionare pentru terenuri, contractul de concesiune va fi însoțit de o adresă emisă de concedent care să specifice: - suprafața concesionată la zi - dacă pentru suprafața concesionată există solicitări privind retrocedarea sau diminuarea și dacă da, să se menționeze care este suprafața supusă acestui proces; - situația privind respectarea clauzelor contractuale, dacă este în graficul de realizare a investițiilor prevăzute în contract, dacă concesionarul și-a respectat graficul de plată a redevenței și alte clauze; Cererea de finanțare este declarată neeligibilă în situația în care din adresa emisă de concedent reiese faptul că terenul care face obiectul proiectului este supus procedurii de retrocedare și/sau suprafața acestuia este diminuată și/sau nu sunt respectate clauzele contractuale. Se verifică dacă extrasul de carte funciara este emis pe numele solicitantului și vizează imobilul (teren cu/fără construcție) unde vor fi realizate investițiile, dacă corespunde cu amplasamentul menționat în proiect și dacă este liber de sarcini. În situația în care amplasamentul pe care se execută investiția nu este liber de sarcini (gajat pentru un credit), se verifică acordul creditorului privind execuția investiției, precum și respectarea de către solicitant a graficului de rambursare a creditului. În cadrul actelor/contractelor prezentate pentru imobilul (clădirile și/ sau terenurile) pe care sunt/ vor fi realizate investițiile, se verifica existența clauzelor care pot duce la rezilierea lor în caz de neîndeplinire a obligațiilor sau a altor clauze care pot afecta investiția propusă. Dacă se regăsesc astfel de clauze se solicită informații suplimentare pentru a dovedi că acestea nu vor afecta investiția propusă. <i>În cazul solicitanților Persoane Fizice Autorizate, Întreprinderi Individuale sau Întreprinderi Familiale, care dețin în proprietate terenul aferent investiției, în calitate de persoane fizice împreună cu soțul/soția, se verifică la Alte documente, documentul prin care a fost dobândit terenul de persoana fizică, conform documentelor de la punctul 3.1, cât și declarația soțului/soției prin care își dă acordul referitor la realizarea și implementarea proiectului de către PFA, II sau</i>
--	--

	<i>IF, pe toată perioada de valabilitate a contractului cu AFIR.</i> <i>Ambele documente vor fi încheiate la notariat în formă autentică.</i> Documentele trebuie să fie încheiate în formă autentică de către un notar public, cu excepția contractului de concesiune pentru care nu se solicită încheiere notarială.
--	--

Dacă în urma verificării documentelor se constată respectarea condițiilor impuse, expertul bifează DA.

În caz contrar expertul bifează NU, motivează poziția lui la rubrica Observații, iar cererea de finanțare va fi declarată neeligibilă. Se continuă verificarea eligibilității.

EG5 – Implementarea planului de afaceri trebuie să înceapă în cel mult 9 luni de la data semnării contractului de finanțare

DOCUMENTE NECESARE VERIFICĂRII	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN DOCUMENTE
Doc 1 Planul de Afaceri Angajamente asumate prin Declarația F din cererea de finanțare	Se va verifica în Declarația F din Cererea de finanțare ca s-a bifat începerea implementării Planului de afaceri în termen de cel mult 9 luni de la data semnării contractului de finanțare. Se verifică în Planul de afaceri dacă implementarea acestuia e prevăzută să înceapă în termen de cel mult 9 luni de la data semnării Contractului de Finanțare. În cazul în care demararea implementării PA nu e menționată expres Cererea de Finanțare este declarată neeligibilă.

EG6 – Conducătorul firmei, acționarul majoritar trebuie să fie sub 40 de ani împliniți la data depunerii Cererii de finanțare;

DOCUMENTE NECESARE VERIFICĂRII	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN DOCUMENTE
Doc 1 Planul de afaceri Doc 6 Carte de identitate Doc 4 Certificat constatator	Se verifică dacă datele din Planul de afaceri cu privire la datele personale ale reprezentantului solicitantului coincid cu cele din actul de identitate și certificatul constatator. Se verifică dacă în Certificatul constatator al firmei reprezentantul legal sau acționarul majoritar este solicitantul menționat în planul de afaceri. Se verifică dacă vârsta reprezentantului legal este sub 40 de ani, la data depunerii Cererii de finanțare.

Dacă în urma verificării documentelor se constata respectarea condițiilor impuse, expertul bifează DA.

În caz contrar, expertul bifează NU, motivează poziția lui la rubrica Observații, iar cererea de finanțare va fi declarat neeligibilă.

3. Verificarea privind valoarea sprijinului:

Se verifică dacă s-a stabilit corect valoarea sprijinului pentru înființarea de activități neagricole în zone rurale în conformitate cu cerințele măsurii M6.

Astfel, cuantumul sprijinului este de:

- **20.000** de euro/proiect,

Dacă în urma verificărilor se constată că solicitantul a încadrat corect valoarea sprijinului în conformitate cu activitatea propusă, expertul bifează caseta DA. În caz contrar, expertul bifează NU și motivează poziția sa la rubrica Observații iar Cererea de Finanțare va fi declarată **NEELIGIBILĂ**

În situația în care, prin planul de afaceri, solicitantul propune o valoare intermediară sau neîncadrarea corectă a cuantumului sprijinului, cererea de finanțare va deveni neeligibilă.

4. Verificarea domeniilor de intervenție:

Expertul va completa domeniile de intervenție specifice proiectului.

- **Domeniu principal –**

DI 6A Facilitarea diversificării, a înființării și a dezvoltării de întreprinderi mici, precum și crearea de locuri de muncă.

6B- Încurajarea dezvoltării locale în zonele rurale

5. Verificarea indicatorilor de monitorizare

Indicatorii de monitorizare, specifici măsurii M6 prevăzuți în Cererea de finanțare sunt corect completați de către solicitant?

Se verifică corectitudinea acestora în cererea de finanțare iar în cazul în care indicatorii nu coincid, expertul va corecta și completa indicatorii rezultați în urma verificării criteriilor de eligibilitate.

6. Verificarea condițiilor artificiale	Verificare efectuată	
	DA	NU

În cazul proiectelor neeligibile, se va completa rubrica Observații cu motivele de neeligibilitate ale proiectului.

Expertul care întocmește Fisa de verificare își concretizează verificarea prin înscrierea unei bife („√”) în casetele/câmpurile respective. Persoana care verifică munca expertului certifică acest lucru prin înscrierea unei linii oblice („\”) de la stânga sus spre dreapta jos suprapusă peste bifa expertului.

Atenție: Aplicarea ștampilei beneficiarului se face conform legislației naționale în vigoare!!!